第 24 回年次大会報告論文集の原稿執筆要項兼フォーマット

発表題目

育成花子[1]

＜概要＞
人材育成学会の第 24 回年次大会は，2026 年 12 月 13 日（日）に開催されます。そこで以下の本文の欄を用い，大会報告論文集の執筆要項を説明します。なお原稿の概要の欄（この欄）には，論文の要旨を 200 字程度にまとめて記載して下さい。
200 字ですと，ああ, ここまでです。

＜キーワード＞原稿では，論文の内容に関わるキーワード（5 つ以内）を，ここに記して下さい。

本文は，このあたりから書き始めて下さい。以下が，原稿の執筆要領です。

１．ページ設定

原稿の書式は，以下のとおりです。

用紙：A4 縦　横書き	余白：上・下・左・右　いずれも 25mm
字数：45 字　行数：48 行　一段組み	本文フォントサイズ：10.5pt.

１ページ目は，「発表題目（本文よりもやや大きめな文字で）」と「氏名」を書き，次いで「概要（200 字程度）」と「キーワード（5 語以内）」を書いた後，14 行目あたりから本文を書き始めて下さい。また，脚注に，氏名（ローマ字読み），所属，E-mail アドレスを記載して下さい。

２．ページ数

題目，氏名，概要，本文，図表，注，参考文献などすべてを含めて，研究発表では 4～6 ページ，事例発表では 2～6 ページとして下さい。図表も，本文の記入領域内に収まるようにして下さい。編集の都合上，原稿にはページ番号をつけないで下さい。大きな余白の出ないようにして下さい。

３．共同研究者について（共同発表者ではありません）

共同研究者がおられ，その旨を掲載希望される場合，本文もしくは脚注に記載して下さい。

４．留意点

章，節，注釈（脚注，後注）の表記の仕方，本文のフォント種類・サイズ，参考文献のフォント種類・サイズなどは，すべて執筆者にお任せします。執筆者ごとに整合性のある表記でお願いします。

５．原稿の送付

①締切日：　2026 年 10 月 19 日（月）

②提出方法：９月下旬の発表可否の連絡の時にお知らせします。

[1] 育成花子（Ikusei Hanako），所属，E-mail アドレス